

HOTĂRÂREA nr. 32 din 17. 01. 2024
pentru mobilitatea personalului didactic

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „Academician Aurel Iancu” Răcoasa, întrunit în ședință în data de 17. 01. 2024 .

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar,, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6877/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025;
- Art. 128 alin (10) și alin. (12) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.

HOTĂRĂȘTE:

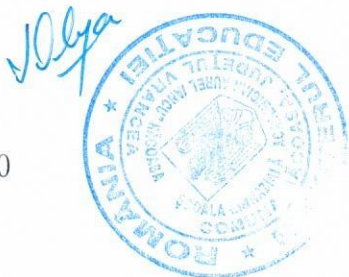
Art. 1 Se aprobă ^{comisia de} mobilitatea personalului din cadrul unității de învățământ.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul secretariat.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Obreja Loredana Nicoleta

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotrivă 0



Secretar,
Postolache Gina

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

HOTĂRÂREA nr. 33 din 17. 01. 2024

**privind aprobarea cererii pentru menținerea în activitate până la împlinirea vârstei de
65 de ani**

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „Academician Aurel Iancu” Răcoasa,
întrunit în ședință în data de 17. 01. 2024.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 6877/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Cererea doamnei Bratu Elena înregistrată cu nr. 26 din data de 15. 01. 2024

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ solicitarea de menținere în activitate, ca titular în funcția didactică a doamnei Bratu Elena, până la împlinirea vârstei de 65 de ani.

Art. 2 Persoana desemnată la Art. 1 îndeplinește condițiile prevăzute de legislația în vigoare pentru menținerea în activitate până la împlinirea vârstei de 65 de ani.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Obreja Loredana Nicoleta

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,
Postolache Gina

HOTĂRÂREA nr . 31 din 17. 01. 2024

**privind numirea Comisiei de organizare a simulării evaluării naționale pentru
absolvenții clasei a VIII-a**

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „Academician Aurel Iancu” Răcoasa,
întrunit în ședință în data de 17. 01. 2024.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 6760/2023 privind organizarea simulării evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului național de bacalaureat, în anul școlar 2023-2024;
- Ordinul nr. 6155/2023 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2023-2024;
- Metodologia de organizare și desfășurare a evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2010 - 2011, aprobată prin Ordinul MECTS nr. 4801/2010, valabilă și pentru evaluarea națională a absolvenților clasei a VIII-a în anul școlar 2023-2024, conform prevederilor OME nr. 6155/2023 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2023 - 2024;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Propunerile și dezbaterile din Consiliul Profesoral din data de 17.01. 2024.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se constituie la nivelul unității de învățământ, **Comisia pentru organizarea simulării Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2023-2024**, în următoarea componență:

a) președinte: Prof. Obreja Loredana Nicoleta (directorul unității de învățământ/centrului de examen în care se desfășoară simularea națională în anul școlar 2023-2024; în condițiile în

care directorul unității de învățământ/centrului de examen se află în situație de incompatibilitate sau în situație de incapacitate temporară de muncă în perioada simulărilor naționale, atribuțiile îi sunt preluate de către un director adjunct sau, după caz, de un cadru didactic membru al consiliului de administrație);

b) vicepreședinte: Prof. Vătafu Marcela (un director adjunct sau un profesor din unitatea de învățământ/centrul de examen, având gradul didactic I sau II);

c) secretar: Prof. Noroceca Lavinia (un cadru didactic din unitatea de învățământ cu abilități de operare pe calculator/informatician; acesta va avea rolul de operator al unității de învățământ/centrului de examen în ceea ce privește utilizarea platformei destinate evaluării digitalizate);

d) membri: Prof. Baniță Cristina, Prof. Postolache Gina (1-5 cadre didactice, din unitatea de învățământ/centrul de examen, de regulă având gradul didactic I sau II, cu abilități de operare pe calculator);

e) asistenți: Habără Nicoleta, Bahnă Luiza, Catană Lila, Afloarei Aurora Maria (câte 2 persoane pentru fiecare sală în care se desfășoară simularea națională, de regulă cadre didactice care sunt încadrate în unitatea de învățământ/centrul de examen, în care se desfășoară simularea națională în anul școlar 2023-2024, și au altă specialitate decât cea la care se susține proba, din care cel puțin unul să aibă abilități de operare pe calculator).

Art. 2 Atribuțiile comisiei de organizare a simulării naționale din unitatea de învățământ/ centrul de examen, stabilite în conformitate cu prevederile anterioare, sunt:

a) răspunde de organizarea și desfășurarea simulării naționale în unitatea de învățământ/centrul de examen;

b) asigură condițiile tehnice necesare procesului de transfer și preluare a subiectelor;

c) asigură numărul optim de săli în care se susțin probele și le pregătesc pentru simularea națională, astfel încât să se asigure, de regulă, 15 elevi/clasă;

d) asigură existența, în număr suficient, a copiatoarelor pentru multiplicarea subiectelor și a scanerelor necesare pentru scanarea lucrărilor;

e) asigură, sub coordonarea președintelui comisiei județene/a municipiului București, numărul corespunzător al colilor tipizate și al consumabilelor necesare bunei desfășurări a simulării naționale;

f) realizează, sub semnătură, instruirea asistenților cu privire la desfășurare simulării naționale;

g) asigură confidențialitatea subiectelor din momentul primirii acestora și până în momentul încheierii probei;

h) multiplică subiectele într-un număr egal cu numărul elevilor și asigură distribuirea subiectelor, în plicuri sigilate, la fiecare clasă, în număr egal cu numărul elevilor din sala de clasă respectivă;

i) ia măsuri pentru ca în spațiile în care se desfășoară simularea națională să aibă acces doar persoanele implicate în acestea și cele autorizate de comisia județeană/a municipiului București, fără a permite accesul altor persoane;

j) primește de la asistenți, cu proces-verbal, lucrările scrise;

k) răspunde de securitatea și integritatea lucrărilor scrise, în perioada în care ele se află în unitatea de învățământ/centrul de examen.

Art. 3 Secretarul sau un membru al comisiei din unitatea de învățământ/centrul de examen, cadru didactic cu abilități în operarea pe calculator sau informatician, va avea rol de operator al unității de învățământ/centrului de examen în ceea ce privește utilizarea platformei destinate evaluării digitalizate și va avea, pe lângă atribuțiile prevăzute în Metodologie, următoarele atribuții:

a) monitorizează evoluția scanării și încărcării lucrărilor din centrele de examen din județ/municipiul București și statusul lucrărilor încărcate în platformă;

b) adaugă sălile de examen din unitatea de învățământ/centrul de examen;

c) repartizează elevii pe sălile de examen;

d) repartizează asistenții pe sălile de examen și adaugă asistenți în centrul de examen, dacă este cazul și dacă aceștia nu au fost deja importați, la nivelul Comisiei de organizare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a constituia la nivelul Inspectoratului Școlar.

Art. 4 În îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, comisia din unitatea de învățământ/centru de examen va respecta următoarele:

a) la stabilirea sălilor în care se susțin probele scrise și repartizarea elevilor în săli se vor asigura, de regulă, 15 elevi/clasă. Listele cu repartizarea elevilor în săli se stabilesc cu cel puțin o zi lucrătoare (24 de ore) înainte de prima probă a simulării naționale și se afișează la avizierul unității de învățământ/centrului de examen și pe ușile sălilor în care se desfășoară probele. Repartizarea pe săli se face în funcție de disciplinele și tipul de subiecte solicitate de elevi pentru disciplinele de examen aprobate pentru fiecare probă, în ordine alfabetică, pe centre;

b) tragerea la sorți în vederea repartizării asistenților în sălile de examen se face în două etape: în prima etapă este tras la sorți asistentul cu competențe digitale necesare accesării și

utilizării platformei, care va fi desemnat și pentru scanarea lucrărilor elevilor din sala de examen, iar în a doua etapă este extras cel de-al doilea asistent;

c) în fiecare sală de examen, asistentul desemnat de către comisia de examen marchează în platformă elevii neprezenți sau eliminați, scanează lucrările scrise ale elevilor din sala respectivă, încarcă lucrările scrise în platforma destinată evaluării digitalizate, verifică numărul paginilor fiecărei lucrări scanate și corespondența acestuia cu numărul de pagini al lucrării și cu numărul de pagini înregistrat în borderoul de predare - primire a lucrărilor de la nivelul fiecărei săli de examen și marchează, pentru fiecare lucrare scanată și încărcată, numărul de pagini al lucrării;

d) verifică, prin președintele, membrii comisiei de examen și asistenții din sălile de examen, numărul de lucrări scanate și corespondența cu numărul total de lucrări predate la nivelul centrului de examen;

e) asigură, prin asistenții din sălile de examen și verifică, prin președintele și membrii comisiei de examen, ștergerea lucrărilor scrise scanate de pe fiecare calculator (inclusiv din Recycle Bin/ Coș de Gunoi), după încărcarea acestora pe platformă, la finalul fiecărei zile în care se susține probă scrisă.

Art. 5 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 6 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Obreja Loredana Nicoleta

Loredana Nicoleta



- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0

Secretar,
Prof. Postolache Gina

Gina Postolache

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



HOTĂRÂREA nr . 30 din 23.11.2023
privind aprobarea rețelei școlare pentru anul școlar
2024/2025

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale "Academician Aurel Iancu" Răcoasa,
întrunit în ședință în data de 23.11.2023 .

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6217/2022 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivilor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă rețeaua școlară a unității pentru anul școlar **2024/2025**.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Obreja Loredana

Voturi
- pentru _____ 7 _____
- abțineri _____ - _____
- împotrivă _____ - _____



Secretar,
prof. Postolache Gina



HOTĂRÂREA nr . 29 din 23.11.2023
pentru acordarea indemnizației de instalare a profesorilor

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale "Academician Aurel Iancu" Răcoasa, întrunit în ședință în data de 23.11.2023 .

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 281/1993 cu privire la salarizarea personalului din unitățile bugetare, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se acordă indemnizația de instalare personalului încadrat în unitatea de învățământ, cu domiciliul în altă localitate:

- Bahnă Luiza Maria;

Art. 2 Personalul beneficiază de o indemnizație de instalare echivalentă cu un salariu de bază corespunzător funcției, gradului sau treptei profesionale în care urmează a fi încadrat.

Art. 3 Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Obreja Loredana



Voturi
- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -

Secretar,
prof. Postolache Gina

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Gina Postolache, the Secretary.

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



HOTĂRÂREA nr . 28 din 23. 11.2023

privind validarea situației centralizatoare a solicitărilor de recunoaștere, echivalare și de acordare a unui număr de credite profesionale transferabile a cadrelor didactice în urma parcurgerii unui program/programe pentru abilitare funcțională

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale "Academician Aurel Iancu" Răcoasa, întrunit în ședință în data de 23.11.2023

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 5.561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4224/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se validează situația centralizatoare a solicitărilor de recunoaștere, echivalare și de acordare a unui număr de credite profesionale transferabile în urma parcurgerii unui program/programe pentru abilitare funcțională întocmită de către Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică.

Art. 2 Situația centralizatoare face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 În urma validării de către Consiliul de Administrație, unitatea de învățământ eliberează o adeverință care atestă numărul de credite profesionale transferabile obținute.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 5 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Obreja Loredana

L. Obreja



Secretar,
prof. Postolache Gina

Gina Postolache

Voturi

- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -

Elaborat în 1 (unul) exemplar



HOTĂRÂREA nr . 27 din 23.11.2023
pentru aprobarea cererii de zile libere plătite

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale "Academician Aurel Iancu" Răcoasa, întrunit în ședință în data de 23.11.2023 .

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

Având în vedere prevederile:

- Art.29 din Contractul Colectiv de Muncă;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și actualizările ulterioare;
- Regulamentul intern;
- Cererea aprobată de conducerea unității și înregistrată sub nr. 1248 din 23.11.2023 a doamnei învățătoare Șchiopu Milica Tamara.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă cererea doamnei învățătoare Șchiopu Milica Tamara, pentru acordarea a 5 zile libere plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite (căsătoria angajatului).

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează directorul și compartimentul Secretariat.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
Prof. Obreja Loredana

Voturi

- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -

L. Obreja



Secretar,
prof. Postolache Gina

Gina Postolache

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



HOTĂRÂREA nr. 26 din 23. 11. 2023
privind implementarea uniformei școlare

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale "Academician Aurel Iancu" Răcoasa, întrunit în ședință în data de 23. 11. 2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere:

- Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale "Academician Aurel Iancu" Răcoasa;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Școlii Gimnaziale "Academician Aurel Iancu" Răcoasa pentru anul școlar 2023-2024

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă implementarea uniformei școlare, finanțarea fiind susținută de către Consiliul Local al Comunei Răcoasa și de către părinți.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Obreja Loredana



Voturi
- pentru 7
- abțineri ____ - ____
- împotriva ____ - ____

Secretar,
prof. Postolache Gina

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



HOTĂRÂREA nr . 25 din 30.10.2023

privind aprobarea anunțului de scoatere la concurs a 0,25 normă îngrijitor

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale "Academician Aurel Iancu" Răcoasa întrunit în ședință în data de 30.10.2023

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului(0,25 normă), de la Grădinița Varnița

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Obreja Loredana



Voturi
- pentru _____ 7 _____
- abțineri _____ - _____
- împotriva _____ - _____

Secretar,
Postolache Gina

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



HOTĂRÂREA nr . 24 din 31.10.2023
pentru aprobarea concediului de odihnă

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale "Academician Aurel Iancu" Răcoasa, întrunit în ședință în data de 31.10.2023 .

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4050/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și actualizările ulterioare;
- Regulamentul intern;
- Cererea aprobată de conducerea unității și înregistrată sub nr. 796 din 04.10.2023 a doamnei Obreja Loredana având funcția de director.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se acordă concediul de odihnă pentru doamna/domnul Obreja Loredana, având funcția de director, pentru perioada 3 zile aprilie, 11 zile iulie, 11 zile august

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează directorul și compartimentul Secretariat.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
Prof. Obreja Loredana

Voturi
- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -



Secretar,
prof. Postolache Gina

Gina Postolache

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



HOTĂRÂREA nr . 23 din 31. 10. 2023

privind aprobarea cererilor de transfer ale elevilor și preșcolarilor

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale "Academician Aurel Iancu" Răcoasa, întrunit în ședință în data de 31.10.2023 .

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul intern;
- Cererile formulate de părinții/reprezentanții legali ai copiilor.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă cererile de transfer înregistrate la secretariatul unității, pentru următorii elevi:

- Elevul Croitoru Darie din clasa I (plecat);
- Eleva Croitoru Francesca din clasa a V-a (plecată);
- Elevul Lupașcu Cosmin din clasa a V-a (plecat);
- Eleva Costache Melania din clasa a VIII-a (venită);
- Elevul Bulilete David- Daniel din clasa CP (venit);
- Eleva Țuțui Mara din clasa a VIII-a (venită)
- Eleva Vișan Daria din clasa I Școala primară Verdea (venită)

Art. 2 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către director și Compartimentul Secretariat din cadrul unității.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Olga Loredana

Voturi

- pentru 7

- abțineri -

- împotriva -

Olga



Secretar,

[Handwritten signature]

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1



HOTĂRÂREA nr . 22 din 31. 10. 2023

privind aprobarea cererii pentru pensionarea la limită de vârstă

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale "Academician Aurel Iancu" Răcoasa, întrunit în ședință în data de 31. 10. 2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 6218/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 56 din Codul Muncii;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Cererea domnului/doamnei Bratu Elena înregistrată cu nr. 1145 din data de 30. 10. 2023.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Nu se aprobă la nivelul unității de învățământ solicitarea de ieșire la pensie la limită de vârstă a doamnei Bratu Elena.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Obreja Loredana

Secretar,
prof. Postolache Gina

Voturi
- pentru _____ 7 _____
- abțineri _____ - _____
- împotriva _____ - _____





HOTĂRÂREA nr . 21 din 31. 10. 2023

privind aprobarea cererii pentru menținerea în activitate peste vârsta de pensionare

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale "Academician Aurel Iancu" Răcoasa, întrunit în ședință în data de 31. 10. 2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Art. 56 din Codul Muncii;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Cererea domnului/doamnei Găman Gicuța înregistrată cu nr. 1146 din data de 30. 10. 2023.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ solicitarea de menținere în activitate, pe postul de îngrijitor a doamnei Găman Gicuța, pentru 1 an.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof.Obreja Loredana

Voturi

- pentru _____ 7 _____
- abțineri _____ - _____
- împotriva _____ - _____



Secretar,
prof. Postolache Gina

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 20 din 28.09.2023

pentru aprobarea ROF

Consiliul de administrație al ȘC GIMN. „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA, întrunit în ședință în data de 28.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă ROF-ul pentru anul școlar 2023-2024

Art. 2 Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ poate fi revizuit anual sau ori de câte ori este nevoie.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREȚA LOREȘANA

Voturi
- pentru 7
- abțineri _____
- împotriva _____



Secretar,
prof. POSTOLACU GINA

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 19 din 28.09.2023
pentru aprobarea fișelor-cadru de autoevaluare în vederea acordării calificativului
anual

Consiliul de administrație al Șc. GIMN. „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA, întrunit în
ședință în data de 28.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- Art. 17 din Codul Muncii aprobat prin Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003 cu completările și modificările ulterioare;
- OMECTS nr. 6.143 din 1 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;
- ORDIN nr. 3.597 din 18 iunie 2014 al ministrului educației naționale pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă fișele-cadru de autoevaluare în vederea acordării calificativului anual pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

Art. 2 Compartimentul secretariat, are obligația sa înmâneze un exemplar din fișa cadru de autoevaluare actualizată angajatului, pe bază de semnătură.

Art. 3 Evaluarea activității personalului de la nivelul unității se realizează anual, pentru întreaga activitatea desfășurată pe parcursul unui an școlar și are 2 componente, respectiv:

- a) autoevaluarea;
- b) evaluarea potrivit fișei postului și a fișei de evaluare.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Art. 5 Se aprobă regulamentul CEAC

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 18 din 28.09.2023
privind aprobarea graficului și a tematicii Consiliului Profesoral

Consiliul de administrație al Șc. GIMN. „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA, întrunit în
ședință în data de 28.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă graficul și tematica Consiliului Profesoral pentru anul 2023-2024.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREJA LORELIANA

Voturi
- pentru 7
- abțineri _____
- împotriva _____



Secretar,
prof. POSTOLACHE GINA

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 17 din 28.09.2023

privind aprobarea graficului și a tematicii Consiliului de Administrație

Consiliul de administrație al ȘC. GIMN. „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA, întrunit în ședință în data de 28.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă graficul și tematica Consiliului de Administrație pentru anul 2023-2024.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREJA LOREDANA

Voturi
- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -



Secretar,
prof. POSTOLACHE CĂINA
[Handwritten signature]

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 16 din 28.09.2023

Privind alocarea normei unui post de îngrijitor

Consiliul de administrație al Șc. GIMN. „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA, întrunit în ședință în data de 28.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

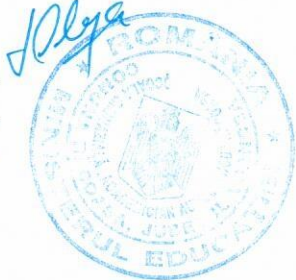
HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă alocarea normei 0,25, îngrijitor Școala Primară Varnița, doamnei Vlădoiu Mioara, până la data desfășurării concursului de angajare a unui muncitor calificat pe postul rămas vacant.

Art. 2 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREJA LOREDANA

Voturi
- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -



Secretar,
prof. POSTOLACHE GINA

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 15 din 28.09.2023
Privind aprobarea unor lucrări de reparație

Consiliul de administrație al ȘC. GIMN. „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA, întrunit în ședință în data de 28.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

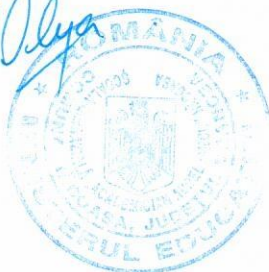
Art. 1 Se aprobă începerea lucrărilor de reparație la magazia de lemne, Școala Primară Verdea.

Art. 2 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREJA LOREDANA

Voturi

- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -



Secretar,
PROF. POSOLACHE GINA
[Signature]

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Unitatea de învățământ: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 14 din 07.09.2023

pentru aprobarea Comisiilor de lucru

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale ”Academician Aurel Iancu” Răcoasa, întrunit în ședință în data de 07.09.2023 .

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Legii Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se constituie Comisiile de lucru ale Școlii Gimnaziale ”Academician Aurel Iancu” Răcoasa în următoarea componență prevăzută:

- 1) Comisia pentru curriculum: - responsabil Barniță Cristina
- 2) Comisia CEAC: - responsabil Potolache Cătă
- 3) Comisia ISU: - responsabil Rogan Ciprian
- 4) Comisia SCMI: - responsabil Vătafu Liliana
- 5) Comisia pentru prevenirea violenței: - responsabil Mănăscu A.

Art. 2 – Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiilor de lucru din cadrul unității;

Art. 3 – Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către Compartimentele din cadrul unității;

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Obreja Loredana Nicoleta

Secretar,

prof. POTOLACHE G.
[Signature]

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotrivă 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 13 din 07.09.2023

pentru aprobarea Comisiei de management pentru acordarea burselor școlare

Consiliul de administrație al ȘCOLII GIMNAZIALE „ACAD. AUREL IANCU” RĂCOASA, întrunit în ședință în data de 07.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice
- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. L - Se constituie Comisia de management pentru acordare burselor școlare a Școlii Gimnaziale "Academician Aurel Iancu" Răcoasa în componența prevăzută:

Presedinte – Obreja Loredana Nicoleta

Secretar – Lupașcu Lenuța

Membru – Baruță Cristina - responsabil

Membru – Bahmă Livia

Membru – Habăna Nicoleta

Membru – Bologa Valerina

Membru – Habăna Nicoleta

Membru – Ulustată Tamara

Membru – Rotilă Iuliana

Membru – Patarnă Lila

Postolache Gema

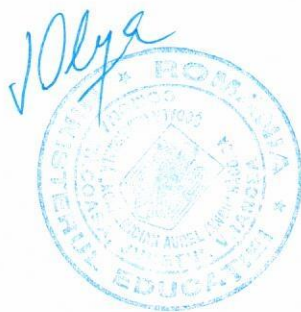
Pogon Ciprian

Ulanescu Anisoara

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREȚA LOREȘANA

Voturi
- pentru 7
- abțineri _____
- împotriva _____



Secretar,
prof. POSTOLACHE GINA
Postolache

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RÂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 12 din 07.09.2023
pentru numirea diriginților la clase

Consiliul de administrație al ȘC. GIM. „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RÂCOASA, întrunit în
ședință în data de 07.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5132/2009 pentru aprobarea Prevederilor metodologice privind organizarea și desfășurarea activităților specifice funcției de diriginte.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se numesc în anul școlar 2023 / 2024, profesorii diriginți la clase:

- prof. ROTILĂ MANUELA - clasa a-V-a A ;
- prof. CATANĂ LILA - clasa a-V-a B ;
- prof. POSTOLACHE GINA - clasa a-VI-a ;
- prof. POGAN CIPRIAN - clasa a-VII-a ;
- prof. MĂRĂȘCU ANISOARA - clasa a-VIII-a ;

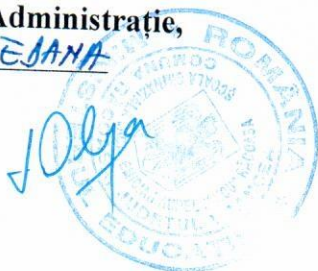
Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează directorul unității.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. OBREJA LOREANA

Voturi
- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -



Secretar,

prof. POSTOLACHE GINA
[Handwritten signature]

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AURELIANCU” RĂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 11 din 07.09.2023

privind acordarea orelor în regim plata cu ora pentru anul școlar 2023-2024

Consiliul de administrație al Șc. GIM. „ACADEMICIAN AURELIANCU” RĂCOASA, întrunit în ședință în data de 07.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

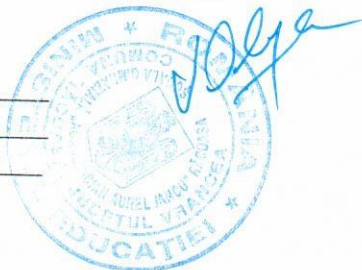
Art. 1 Se aprobă acordarea orelor în regim plata cu ora în anul școlar 2023-2024 conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREJA LORELIANA

Voturi
- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -



Secretar,
prof. POSTOLACHE OANA

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 10 din 07.09.2023

privind acordarea orelor în regim plata cu ora pentru anul școlar 2023-2024

Consiliul de administrație al ȘC. GIM. „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA, întrunit în ședință în data de 07.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă cererea Doamnei Bucă Maria de încadrare în regim plata cu ora conform cererii anexate prezentewi hotărâri.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREJA LOREDANA

Voturi
- pentru 7
- abțineri -
- împotrivă -



Secretar,

prof. POSTOLACHE GINA
[Handwritten signature]

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 09 din 07.09.2023
privind aprobarea programului pentru activitățile extrașcolare în anul _____

Consiliul de administrație al ȘC. GIMN. „ACADEMICIAN AUREL IANCU”, întrunit în ședință în data de 07.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul intern.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă programul activităților extrașcolare al ȘC. GIM. „ACADEMICIAN AUREL IANCU” pentru anul școlar 2023-2024

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREȚA LOREJANA

Secretar,
PROF. POSTOLACHE OANA

Voturi
- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

**HOTĂRÂREA nr. 08 din 07.09.2023
pentru aprobarea Comisiei de Control Intern Managerial**

Consiliul de administrație al ȘC. GIMN. „ACADEMICIAN AUREL IANCU”, întrunit în
ședință în data de 07.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Legii Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se constituie Comisia pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial din cadrul unității

ȘC. GIMN. „ACADEMICIAN AUREL IANCU”, în componența prevăzută:

Presedinte – OBREJA L.

Secretar – LUPĂȘCU L.

Membru – UȚĂȚĂȚU M.

Membru – MOROS F. - contabil

Membru – _____

Art. 2 – Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial din cadrul unității ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU”

Art. 3 – Se aprobă Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial.

Art. 4 – Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către Compartimentele din cadrul unității ȘC. GIMN. „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 07 din 07.09.2023

pentru aprobarea R.A.E.I

Consiliul de administrație al ȘC. GIM. „ACADEMICIAN AUREL IANCU”, întrunit în
ședință în data de 07.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă Raportul anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2023-2024.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREJA LORELIANA

Voturi
- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -



Secretar,
prof. POȘTOLACHE GIȚA

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 06 din 07.09.2023

Pentru aprobarea organigramei unității

Consiliul de administrație al Șc. Gim. „ACADEMICIAN AUREL IANCU”, întrunit în
ședință în data de 07.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 53/2003 Codul muncii, republicată.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă structura organizatorică (organigrama) unității de învățământ pentru anul școlar 2023 - 2024

Art. 2 Statul de Funcții, valabil pe anul școlar curent, al unității de învățământ, anexă, face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul secretariat.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREZA LORELIANA

Secretar,

prof. FOSTOLACHE GIUHA

Voturi
- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

10/9

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOȘA

HOTĂRÂREA nr. 05 din 07.09.2023

pentru aprobarea Raportului privind starea și calitatea învățământului

Consiliul de administrație al ȘC. GIMN. „ACADEMICIAN AUREL IANCU”, întrunit în ședință în data de 07.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

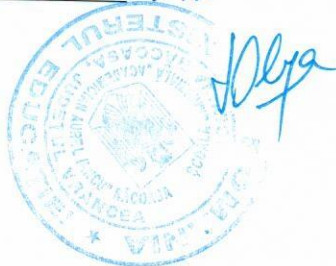
Art. 1 Se aprobă Raportul privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2022 - 2023.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREȚA LORELIANA

Voturi
- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -



Secretar,
prof. POȘTOLACHE GINA
[Handwritten signature]

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOMȘA

HOTĂRÂREA nr. 04 din 07.09.2023

privind aprobarea programului pentru activitățile extrașcolare în anul _____

Consiliul de administrație al ȘC. GIMN. „ACADEMICIAN AUREL IANCU”, întrunit în
ședință în data de 07.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul intern.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă perioada de desfășurare a săptămânilor ”Școala Verde” și ”Săptămâna Altfel”.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREȚA LOREDANA

Voturi
- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -



Obreja

Secretar,

prof. POSTOLACHE OANA
Postolache Oana

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMIȘIAN AUREL IANCU” RĂCOAJA

**HOTĂRÂREA nr. 02 din 07.09.2023
privind aprobarea programului școlar pentru anul 2023-2024**

Consiliul de administrație al ȘC. GIMN. „ACADEMIȘIAN AUREL IANCU” întrunit în ședință în data de 07.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul intern.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă programul școlar al unității de învățământ pentru anul școlar 2023-2024.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREJA LORELIANA

Voturi
- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -



Secretar,
prof. POȘTOLACHE GIAMA
[Handwritten signature]

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1

Unitatea de învățământ ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ACADEMICIAN AUREL IANCU” RĂCOASA

HOTĂRÂREA nr. 01 din 07.09.2023

pentru aprobarea fișelor-cadru de autoevaluare în vederea acordării calificativului
anual

Consiliul de administrație al ȘC. GIMN. „ACADEMICIAN AUREL IANCU”, întrunit în
ședință în data de 07.09.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- Art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 din 10.01.2011, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile:

- Art. 17 din Codul Muncii aprobat prin Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003 cu completările și modificările ulterioare;
- OMECTS nr. 6.143 din 1 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;
- ORDIN nr. 3.597 din 18 iunie 2014 al ministrului educației naționale pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă calificativele anuale pentru personalul didactic și didactic auxiliar.

Art. 2 Evaluarea activității personalului de la nivelul unității s-a realizat pentru anul școlar 2022-2023, pentru întreaga activitate desfășurată pe parcursul anului școlar și are 2 componente, respectiv:

- a) autoevaluarea;
- b) evaluarea potrivit fișei postului și a fișei de evaluare.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. OBREȚA LOREDANA

Secretar,
prof. PASTOLACHE GINA

Voturi
- pentru 7
- abțineri -
- împotriva -

